



Checklist

I. Requisitos Generales

- ☐ Es un documento de investigación y presenta resultados originales
- ☐ El artículo es original e inédito.
- ☐ No está en proceso de evaluación ni tiene compromisos editoriales con otras publicaciones.
- ☐ Se presenta en español o inglés.
- ☐ El artículo ha sido revisado por errores ortográficos, gramaticales y de claridad.
- ☐ Cumple con los derechos de propiedad intelectual y se citan todas las fuentes adecuadamente.

II. Formato del Documento

- ☐ Archivo en formato Word (.doc o .docx).
- ☐ Times New Roman, 12 puntos, interlineado doble.
- ☐ Márgenes de 2.5 cm en todos los lados.
- ☐ Sin datos de autoría en el cuerpo del documento.
- ☐ Título de máximo 20 palabras.
- ☐ Resumen de máximo 100 palabras.
- ☐ Hasta 7 palabras clave (1 a 3 palabras cada una).
- ☐ Extensión máxima de 4000 palabras (sin contar título, resumen, palabras clave, bibliografía).
- ☐ Todas las fuentes citadas en el texto aparecen en la bibliografía y siguen el formato Chicago (autor-fecha).
- ☐ Figuras y tablas referenciadas correctamente en el texto.

III. Anexos Obligatorios

- ☐ Formato de información personal y académica [\[↓\]](#)
- ☐ Certificado de Originalidad [\[↓\]](#)
- ☐ Autorización para el uso de material de terceros [\[↓\]](#)
- ☐ Autorización de uso de derechos de propiedad intelectual [\[↓\]](#)

IV. Figuras y Tablas

- ☐ Máximo 20 figuras.
- ☐ Resolución mínima de 300 dpi, ancho de 18 cm.
- ☐ Figuras como archivos separados JPEG, PNG o TIFF.
- ☐ Tablas como archivos separados formato Word o Excel.
- ☐ Archivos nombrados como FIG1, FIG2, TAB1, TAB2, etc.
- ☐ Declaración de fuente y derechos de uso en cada figura o tabla.

Para cualquier duda, contactar a dearq@uniandes.edu.co